



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ,
ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ
Α/ΘΜΙΑΣ ΚΑΙ Β/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ
ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ & ΘΡΑΚΗΣ
Δ/ΝΣΗ Δ/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ ΠΕ. ΔΡΑΜΑΣ

2^ο Γενικό Λύκειο Δράμας

Ταχ. Δ/ση: Γούναρη 11
Τ.Κ. – Πόλη: 66131 Δράμα
Πληρ. : Κόλτσος Χρήστος
Τηλέφωνο: 25210 32668
E-mail: mail@2lyk-dramas.dra.sch.gr
Url : <http://2lyk-dramas.dra.sch.gr/>

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ: 2025-03-05
ΑΡΙΘΜ.ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟΥ: 271

Προκήρυξη εκδήλωσης ενδιαφέροντος με κλειστές προσφορές για τη διοργάνωση τριήμερης εκπαιδευτικής επίσκεψης στα Τρίκαλα-Καλαμπάκα- Καρδίτσα

Ο Διευθυντής του 2^{ου} Γενικού Λυκείου Δράμας προκηρύσσει την εκδήλωση ενδιαφέροντος με κλειστές προσφορές (σύμφωνα με την Υ.Α. 33120/ΓΔ4/ 28-02-2017 (ΦΕΚ 681 ΤΕΥΧΟΣ Β΄/06-03-2017)) για τη διοργάνωση 3ήμερης εκπαιδευτικής επίσκεψης της Α΄ τάξης του Λυκείου.

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΚΔΡΟΜΗΣ

Προορισμός εκδρομής: Τρίκαλα-Καλαμπάκα-Καρδίτσα Τριήμερη (2 διανυκτερεύσεις)

Ημέρα Αναχώρησης εκδρομής: 02 Απριλίου 2025

Ημέρα Επιστροφής εκδρομής: 04 Απριλίου 2025

Αριθμός συμμετεχόντων μαθητών: Περίπου 74-79 μαθητές/τριες

Αριθμός συνοδών καθηγητών: Τέσσερεις (4) ή πέντε (5). Αρχηγός εκδρομής και τρεις (3) ή τέσσερεις (4) συνοδοί εκπαιδευτικοί.

ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΟΙ ΟΡΟΙ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Μεταφορικό μέσον:

Τουριστικό λεωφορείο που διαθέτει όλες τις προβλεπόμενες από την κείμενη νομοθεσία προδιαγραφές (έγγραφα καταλληλότητας οχήματος, επαγγελματική άδεια οδήγησης κ.λπ.), ώστε να πληρούνται οι όροι ασφαλείας για τη μετακίνηση μαθητών/τριών και εκπαιδευτικών.

Κατηγορία καταλύματος - Υπηρεσίες:

- ❖ Ξενοδοχεία 4* ή 5* στο κέντρο των Τρικάλων ή της Καλαμπάκας ή της Καρδίτσας με πρωινό και ημιδιατροφή.
- ❖ Για τη φιλοξενία των μαθητών/τριών ζητούνται τουλάχιστον τέσσερα (4) δίκλινα και τρίκλινα (χωρίς ράντσο). Τετράκλινα μόνο όσα ζητηθούν από τους μαθητές/τριες.
- ❖ Για τους συνοδούς εκπαιδευτικούς μονόκλινα.

Λοιπές υπηρεσίες:

- ❖ Επισκέψεις χώρων-τόπων: 110 πτέρυγα μάχης στη Λάρισα, ΤΕΦΑΑ Τρικάλων, Καλαμπάκα-Μετέωρα (Μονή Αγίου Στεφάνου και Μονή Ρουσάνου).
- ❖ Το λεωφορείο να είναι διαθέσιμο ανά πάσα στιγμή για τις πιθανές μετακινήσεις των μαθητών/τριών. Προκειμένου να εξασφαλιστεί η καλύτερη δυνατή έκβαση της εκδρομής θα μπορεί να τροποποιηθεί το πρόγραμμα της εκδρομής (χωρίς να παρεκκλίνει από τους βασικούς όρους που αναφέρονται στην παρούσα προκήρυξη).

Στην προσφορά τους τα ταξιδιωτικά πρακτορεία οφείλουν να συμπεριλάβουν:

1. Όνομα, κατηγορία και ιστοσελίδα καταλύματος, αριθμό δωματίων και κλινών και παρεχόμενες υπηρεσίες.
2. Υπεύθυνη δήλωση ότι το ταξιδιωτικό πρακτορείο διαθέτει ειδικό σήμα λειτουργίας, το οποίο βρίσκεται σε ισχύ.
3. Υπεύθυνη δήλωση ότι το ξενοδοχείο διαθέτει νόμιμη άδεια λειτουργίας και ότι πληρούνται όλοι οι όροι ασφάλειας και υγιεινής. Να υπάρξει μέριμνα ώστε το ξενοδοχείο να εξασφαλίζει την ασφάλεια των μαθητών/τριών. Να προτιμηθεί η διαμονή σε χαμηλούς ορόφους και στον ίδιο όροφο εάν είναι δυνατό για όλους τους εκπαιδευτικούς και τους/τις μαθητές/τριες.
4. Ασφάλεια αστικής - επαγγελματικής ευθύνης.
5. Ιατροφαρμακευτική κάλυψη των συνοδών εκπαιδευτικών και όλων των μαθητών/τριών για τη διάρκεια του ταξιδιού και τη διαμονή.
6. Επιστροφή των χρημάτων σε περίπτωση μη πραγματοποίησης της εκδρομής για λόγους ανωτέρας βίας (ακραίες καιρικές συνθήκες, απεργίες κλπ).
7. Την επιστροφή των αναλογούντων χρημάτων σε περίπτωση που για αποδεδειγμένους λόγους ανωτέρας βίας ή αιφνίδιας ασθένειας ματαιωθεί η συμμετοχή μαθητή/τριας.
8. Το συνολικό κόστος της εκδρομής και το κόστος ανά μαθητή/τρια (συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ).
9. Το κόστος των ξενοδοχείων θα είναι χωρίς τον φόρο διαμονής ώστε οι τιμές να είναι συγκρίσιμες.
10. Τους γενικούς όρους συμμετοχής στην εκδρομή.
11. Πρόσθετη ασφάλιση που καλύπτει τα έξοδα σε περίπτωση ατυχήματος ή ασθένειας για τους συμμετέχοντες του συγκεκριμένου σχολείου.

Επισημαίνεται ότι:

1. Ο τρόπος πληρωμής της εκδρομής θα γίνει μεταξύ του ταξιδιωτικού γραφείου και των γονέων, χωρίς να εμπλέκεται το σχολείο στη συγκεκριμένη διαδικασία.

2. Η επιλογή της πλέον συμφέρουσας προσφοράς θα γίνει τόσο με κριτήρια οικονομικά όσο και ποιοτικά, συνεκτιμώντας όλα τα δεδομένα, ώστε να εξασφαλιστεί το υψηλότερο δυνατό επίπεδο ασφάλειας και παροχής υπηρεσιών. Το σχολείο θα λάβει σοβαρά υπόψη του την αξιοπιστία και την εμπειρία του Τουριστικού Γραφείου, την πληρότητα του φακέλου προσφοράς και την αναλυτική περιγραφή της κάθε προσφοράς. Στη συνέχεια θα συνταχθεί σύμβαση οργανωμένου ταξιδιού (ιδιωτικό συμφωνητικό) σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, η οποία θα υπογραφεί από τα συμβαλλόμενα μέρη. Το πλήρες πρόγραμμα και οι αναλυτικοί όροι της εκπαιδευτικής εκδρομής θα συμπεριληφθούν στο ιδιωτικό συμφωνητικό που θα υπογραφεί με το Ταξιδιωτικό Γραφείο που θα επιλεγεί.
3. Το ταξιδιωτικό γραφείο το οποίο θα γίνει ανάδοχος της εκδρομής θα πρέπει να πραγματοποιήσει τις κρατήσεις στο ξενοδοχείο και να προσκομίσει, εντός 3 τριών ημερών, αποδεικτικό κράτησης, διαφορετικά κρίνεται έκπτωτο.
4. Προτάσεις κατάτμησης των μαθητών/τριών σε διαφορετικά καταλύματα ακόμα και αν είναι όμορα μετά την υπογραφή του ιδιωτικού συμφωνητικού, δε θα γίνουν δεκτά.
5. Ποσό 1000€ θα καταβληθεί μετά την ολοκλήρωση της εκδρομής, και εφόσον έχουν τηρηθεί απαρέγκλιτα οι όροι της σύμβασης.

Οι προσφορές, με επισυναπτόμενα τα απαραίτητα δικαιολογητικά σε πρωτότυπη μορφή, θα πρέπει να κατατεθούν αυτοπροσώπως, είτε να αποσταλούν σε κλειστούς φακέλους, είτε να αποσταλούν με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο (email) με αρχείο προστατευμένο με κωδικό ασφαλείας ο οποίος θα κοινοποιηθεί στο 2° ΓΕ.Λ. Δράμας λίγα λεπτά πριν την εκπνοή της προθεσμίας, το αργότερο μέχρι την Δευτέρα 10 Μαρτίου 2025 και ώρα 12:00 μ.μ..

Ο Διευθυντής του σχολείου

Κόλτσης Χρήστος