ΟΔΗΓΙΕΣ

1. Συνδέεστε με τους κωδικούς σας στο https://teachers.minedu.gov.gr/

2. Επιλέγετε την ενότητα Αιτήσεις και εμφανίζεται η αίτησή σας

3. Πατάτε το εικονίδιο στα Δεξιά της οθόνης ( Μοιάζει με ματάκι)

4. Πατάτε διόρθωση ( Μοιάζει με μολύβι)

5. Επιλέγετε τα σχολεία που επιθυμείτε

6. Επιλέγετε (πατάτε) προσωρινή αποθήκευση

7. Επιλέγετε (πατάτε) οριστικοποίηση

8. Στην ερώτηση που εμφανίζεται επιλέγετε (πατάτε) «Ναι»

9. Η αίτησή σας έχει υποβληθεί